

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
Т.Г. Овсейко
29 Октября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городской выставки-конкурса на лучшее оформление новогодней ели «Ёлки-иголки 2025»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет цели и задачи, условия участия и критерии оценки, а также срок и порядок проведения городской выставки-конкурса на лучшее оформление новогодней ели «Ёлки-иголки 2025» (далее – выставка-конкурс).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫСТАВКИ-КОНКУРСА

2.1. Выставка-конкурс «Ёлки-иголки 2025» проводится в целях повышения эстетической выразительности городских общественных пространств, создания праздничной атмосферы и настроения жителям и гостям города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края в новогодние и рождественские праздники.

2.2. Задачи выставки-конкурса:

- создание креативных новогодних ёлок, отражающих специфику, аутентичность, брендинг участника;
- повышение эстетического и художественного уровня новогоднего оформления города Комсомольска-на-Амуре;
- поддержка и развитие новых форм дизайнерских решений в оформлении города;
- развитие творческой и общественной активности населения города Комсомольска-на-Амуре;
- привлечение организаций и предприятий всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей, представителей территориального общественного самоуправления и жителей города Комсомольска-на-Амуре к участию в выставке-конкурсе.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ ВЫСТАВКИ-КОНКУРСА

3.1. Организатором выставки-конкурса (далее – оргкомитет) является Отдел по молодежной политике Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края

3.2. Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство проведением конкурса;

- формирует и утверждает состав жюри конкурса;
- осуществляет прием конкурсных работ;
- организует церемонию награждения.

3.3. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в Положение во время подготовки выставки-конкурса.

4. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ-КОНКУРСА

4.1. Участники выставки-конкурса

4.1.1. К участию в выставке-конкурсе приглашаются предприятия, учреждения образования, культуры, спорта, здравоохранения, молодежные организации, городские сообщества, общественные организации, национально-культурные центры, коммерческие организации, представители малого, среднего и крупного бизнеса и иные коллективы города Комсомольска-на-Амуре.

4.1.2. Количество заявок от одного предприятия, организации или коллектива – 1 (одна) заявка в одной номинации.

4.2. Выставка-конкурс проводится в 3 этапа.

1 этап.

С 1 по 15 ноября 2024 года необходимо заполнить заявку за подписью руководителя предприятия или коллектива (Приложение № 1) и направить на электронную почту: **patriotkms@mail.ru**

2 этап.

- до 15 декабря 2024 года – установка организатором елей на площади Юности;

- 16-17 декабря 2024 года – оформление участниками конкурса новогодних елей собственными материалами;

- 18 декабря 2024 года – работа конкурсной комиссии;

- 18-20 декабря 2024 года – онлайн-голосование за победителя номинации «Победитель интернет-голосования». Интернет-голосование проходит на официальной странице организатора в социальной сети Вконтакте (<https://vk.com/molodkms>);

- церемония награждения победителей (информация о времени проведения церемонии награждения будет направлена участникам по контактному номеру, указанному в заявке).

3 этап

Элементы оформления елок остаются на весь период новогодних и рождественских мероприятий и демонтируются участниками с 20 по 30 января 2025 года.

4.3. Технические и художественные требования, предъявляемые к конкурсным работам.

4.3.1. Всем участникам предоставляется новогодняя ель темно-зеленого цвета высотой 150-210 см, установленная на площади Юности (площади ЗЛК) г. Комсомольска-на-Амуре.

4.3.2. Украшение (дизайн) ёлок, использование материалов осуществляется на усмотрение авторов самостоятельно, не допуская пропаганду или политическую агитацию, возбуждающую социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, использование нецензурной лексики.

4.3.3. На конкурс принимаются все работы, соответствующие назначению, целям и задачам конкурса.

4.3.4. Игрушка может быть объёмной или плоской, при плоской форме обязательно оформление с обеих сторон. Игрушка должна иметь аккуратный и законченный вид.

4.3.5. Творческие работы должны быть прочными и иметь петли, прищепки или скобы для крепления к елочным ветвям.

4.3.6. Игрушки должны иметь размер не более 15x15 см. и могут отражать цвета, символы и логотип предприятия, организации, учреждения или коллектива (не обязательно).

4.3.7. Не допускается при оформлении ели использование пиротехнических и воспламеняющих средств (бенгальские огни, хлопушки, свечи и т. д.). Допускается использование гирлянд (без электрического подключения).

4.3.8. При украшении новогодней ели должны учитываться погодные условия в связи с экспонированием их на улице.

4.3.9. Элементы оформления елок остаются на весь период новогодних и рождественских мероприятий и демонтируются участниками с 20 по 30 января 2025 года.

4.4. Финансовое обеспечение

4.4.1. Расходы по покупке и установке елей на площади Юности берут на себя организаторы выставки-конкурса.

4.4.2. Расходы по изготовлению материалов для оформления ели, а также расходы на само оформление, берут на себя участники выставки-конкурса.

4.5. Номинации выставки-конкурса:

4.5.1. Выставка-конкурс проводится по 4-м номинациям:

- «Новогодняя креативная ёлка крупного предприятия, организации, учреждения или коллектива»;

- «Новогодняя креативная ёлка среднего предприятия, организации, учреждения или коллектива»;

- «Новогодняя креативная ёлка малого предприятия, организации, учреждения или коллектива»;

- «Новогодняя ёлка социальных учреждений, общественных и некоммерческих организаций».

4.5.2. Предприятия, организации, учреждения и коллективы самостоятельно определяют номинацию, в которой планируют принимать участие, указывая ее в заявке (Приложение № 1).

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ И СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

5.1 Критерии оценки работ:

- соответствие ели праздничной новогодней тематике;
- оригинальность художественного дизайна;
- качество крепления и эстетичность;
- единая концепция, отражающая особенности и бренд предприятия, организации или коллектива.

5.2. Работы оцениваются в соответствии с указанными критериями по десятибалльной шкале (от 0 до 10 баллов за каждый критерий). Победители определяются по наибольшей сумме полученных баллов.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ВЫСТАВКИ-КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. По итогам выставки-конкурса проводится награждение победителей и участников.

6.2. Награждение проводится с вручением:

- Дипломов I, II, III степеней в каждой номинации;
- Диплом «Победитель интернет-голосования»;
- Дипломов за участие.

6.3. Награждение победителей конкурса состоится в сроки, определяемые оргкомитетом выставки-конкурса, о чем будет дополнительно сообщено по указанному в заявке телефону.

6.4. Конкурсная комиссия оставляет за собой право присуждения специальных призов и добавления новых номинаций, не указанных в Положении, (в зависимости от поданных заявок).

7. КОНТАКТЫ ОРГАНИЗАТОРА

Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, дом 34/2.

Группа ВКонтакте: <https://vk.com/molodkms>

Телеграм канал: <https://t.me/molodkms>

E-mail: patriotkms@mail.ru

Контактные телефоны: 8 (4217) 52-29-14, 8 (4217) 52-29-15

Заявка на участие
в городском выставке-конкурсе на лучшее оформление новогодней ели
«Ёлки-иголки 2025»
(с примером заполнения)

Участник (название предприятия, организации, учреждения, коллектива)	<i>Общероссийское общественно-государственное движение Российское движение детей и молодёжи «Движение первых»</i>
Краткое описание концепции украшения елки	<i>Концепция оформления ели представлена игрушками с символикой «Движения первых». В оформлении планируется отражение основных направлений работы организации.</i>
ФИО и номер мобильного телефона представителя	<i>Иванов Иван Иванович, 8 (914) 000-00-00</i>
E-mail	<i>Ivanov.ivan.ivanovich@mail.ru</i>
Номинация	<i>«Новогодняя ёлка социальных учреждений, общественных и некоммерческих организаций»</i>

ФИО, подпись директора (руководителя)

МП